

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад «Надеждинский»
Протокол № 3/2023 от 20.02.2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Надеждинский»

Л.В.Силина

Приказ № 36 от 16.03.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке Образовательной программы дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Надеждинский» Омского муниципального района Омской
области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ОП) в МБДОУ «Детский сад «Надеждинский» (далее по тексту – ДОО), требование к структуре, определение содержания и форм реализации воспитательно-образовательного процесса в каждом возрастном периоде, установление норм и положений, обязательных при реализации Программы, корректировка и осуществление административного контроля за полнотой и качеством ее реализации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом (Об образовании в РФ), от 29.12.2012г., №273, приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г., №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013г., №30384), приказом Министерства Просвещения от 08 ноября 2022г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022г., №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г., №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.12.2020 №615773), приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г., №373 «Об утверждении порядка организации о осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения России от 01.12.2022 №1048 «О внесении изменений в Порядок организации о осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным

программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №16».

1.3. ОП – нормативно-управленческий документ, разработанный в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты ОП должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы.

1.4. ОП ДО определяет содержание и организацию образовательной деятельности для воспитанников ДОО и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.5. ОП ДО представляет собой комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде режима дня в теплый и холодный период, расписание образовательной деятельности, календарного плана воспитательной работы и тематического планирования образовательной деятельности.

1.6. ОП ДО направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т.ч. достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.7. ОП ДО реализуется на государственном языке Российской Федерации - русском.

1.8. ОП ДО реализуется в течение всего времени пребывания детей в ДОО.

1.9. Реализация ОП ДО сопровождается мониторингом в сентябре и марте, с целью определения эффективности педагогических воздействий и их корректировки. При необходимости возможно проведение промежуточного мониторинга в январе для детей группы риска.

1.10 В ОП ДО учитываются:

- индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее - особые образовательные потребности), индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

1.11. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.12. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом ДОО.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОП

2.1. Цель ОП –разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей Российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2.2. Задачи ОП:

-обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

-приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа – жизнь, достоинство, права, и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного на материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

-создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей; охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественнотворческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности; достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

3. СТРУКТУРА ОП, ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРНЫМ РАЗДЕЛАМ ОП

3.1. ФГОС ДО и Федеральная программа являются основной для самостоятельной разработки и утверждения ОП, обязательная часть которой должна соответствовать Федеральной программе и оформляется в виде ссылки на нее.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объём обязательной части Программы составляет не менее 60% от её общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% и может быть ориентирована на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных. В которых осуществляется образовательная деятельность: сложившиеся традиции ДОО; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОО в целом. Содержание и планируемые результаты ОП должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов Федеральной программы.

3.2. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура ОП включает:

Целевой раздел, который состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- цели и задачи ОП;
- принципы и подходы к формированию ОП;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста всех групп, функционирующих в ДОО, осваивающих Программу, в соответствии с Уставом;
- планируемые результаты освоения программы по выбранному направлению;
- педагогическая диагностика планируемых результатов.

Содержательный раздел состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть программы включает:

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях (в соответствии с ФОП, с указанием методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания);
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов; -особенности образовательной деятельности разных видов культурных практик-способы поддержки детской инициативы (в соответствии с ФОП п.25);
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся (отражение направлений в соответствии с ФОП п.26);
- направления и задачи коррекционно-развивающей работы. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей и /или инклюзивного образования;
- Рабочая программа воспитания (в соответствии с ФОП п.29).

Организационный раздел ОП включает:

- психолого-педагогические условия реализации Программы;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС);
- материально- техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- информационные интернет-ресурсы;
- перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы;
- кадровые условия реализации Программы;
- режим и распорядок дня в дошкольных группах;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
- календарный план воспитательной работы.

3.4. В структуру ОП входит Дополнительный раздел Программы, которым является текст её краткой презентации. Краткая презентация ОП ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

3.5. **Приложения** оформляются на усмотрение ДОО. В приложение могут быть вынесены:

- календарный план воспитательной работы
- комплексно-тематическое планирование
- расписание и /или режим дня

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОП

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе WORD листа формата А4, тип шрифта Times New Roman 12 (14) пт.

4.2. На титульном листе указываются: название программы; полное наименование ДОО в соответствии с Уставом; сроки реализации Программы; грифы рассмотрения, согласования и утверждения заведующим ДОО, год разработки программы.

4.3. Электронный вариант Программы подписывается электронной подписью заведующего и размещается на официальном сайте ДОО и хранится в электронной базе данных ДОО.

4.4. При необходимости печатный вариант ОП ДО прошивается, скрепляется печатью и подписью заведующего ДОО и хранится в методическом кабинете ДОО.

4.5. К ОП ДО имеют доступ все педагогические работники ДОО.

5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОП

5.1. ОП рассматривается на заседаниях педагогического совета ДОО.

5.2. На педагогическом совете принимается решение о соответствии ОП Уставу ДОО, локальному акту ДОО («Положение об образовательной программе дошкольного образования»).

5.3. Образовательная программа принимается Педагогическим советом, согласовывается с Учредителем (в лице председателя Комитета по образования) и утверждается приказом заведующего.

6. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ОП

6.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение несет ответственность за «реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса».

6.2. Контроль за полнотой реализации ОП ДО, качества обучения воспитанников является обязательным компонентом образовательной деятельности и осуществляется в

соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Положением о внутреннем контроле в ДОО.

6.3. Результаты контроля реализации ОП ДО оформляются в виде аналитических справок и обсуждаются на заседаниях Педагогического совета ДОО.

7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ в ОП

7.1. Ежегодно в ОП вносятся дополнения и изменения, которые рассматриваются и принимаются установочным педагогическим советом №1 и утверждаются заведующим не позднее 1 сентября учебного года.

7.2. Основания для внесения изменений:

- внедрение новых парциальных программ, технологий в педагогический процесс;
- изменение возрастной категории воспитанников ДОО;
- обновление информационно-методического обеспечения; применение новых методических пособий в дополнение к используемым в ДОО программам воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8.4. Копии комплексно-тематического планирования по каждому образовательному разделу находятся в группах у педагогов.